

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: W MARTENS

BIG-registraties: 89913575025

Basisopleiding: Klinische Ontwikkelingspsychologie

AGB-code persoonlijk: 94012468

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologische Interventies Martens

E-mailadres: wendie.martens.pim@gmail.com

KvK nummer: 68163193

Website

AGB-code praktijk: 94063137

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Ik werk op slechts 1 locatie, te weten Churchill-laan 205hs, Amsterdam.

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Als GZ-psycholoog zal ik vanuit mijn eigen praktijk cliënten behandelen die passen binnen setting 1, te weten cliënten met enkelvoudige diagnoses, of meervoudige diagnoses met een hulpvraag op slechts 1 van die diagnoses (zolang dat veilig is, en er geen evident risico is op suicidaliteit, psychose of anderszins crisis, of behoefte aan begeleiding door een ander specialisme).

Ik behandel zo kort als mogelijk, zo lang als nodig, en zal waar nodig verwijzen naar een andere setting, als de hulp die ik kan bieden, toch onvoldoende blijkt.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Ik behandel cliënten met relatief laagcomplex problemen. Cliënten kunnen in mijn praktijk behandeld worden voor angst- en stemmingsklachten, stress en spanningsklachten, enkelvoudige PTSS, somatoforme stoornissen.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: W. Martens

BIG-registratienummer: 89913575025

Medebehandelaar 1

Naam: A. Kroeskamp-Beerlage

BIG-registratienummer: 19050238725

Specifieke deskundigheid: GZ-psycholoog

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

A. Kroeskamp-Beerlage, gezondheidszorgpsycholoog, BIG-nummer: 19050238725

M. Riesmeijer, Gezondheidszorgpsycholoog, BIG-nummer: 19922352025

G. Havenaar, gezondheidszorgpsycholoog, BIG-nummer: 19922554225

B. Paumen, gezondheidszorgpsycholoog, BIG-nummer: 99909295025

J. Doornbos, gezondheidszorgpsycholoog, BIG-nummer: 19930182425

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie

Intervisie

Overdrachtspartners

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

In sommige situaties bij mijzelf. In andere situaties bij de huisartsenpraktijk/huisartsenpost. Als mogelijk en noodzakelijk, tijdens vakanties bij 1 van mij collega's.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: De patienten in de praktijk zijn relatief weinig crisisgevoelig. Er wordt met hen afgesproken dat zij zich in geval van eventuele crisis in mijn afwezigheid/onbereikbaarheid, tot de huisarts keren, om de zorg verder te coördineren.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

A. Kroeskamp-Beerlage, gezondheidszorgpsycholoog, BIG-nummer: 19050238725
M. Riesmeijer, Gezondheidszorgpsycholoog, BIG-nummer: 19922352025
G. Havenaar, gezondheidszorgpsycholoog, BIG-nummer: 19922554225
B. Paumen, gezondheidszorgpsycholoog, BIG-nummer: 99909295025
J. Doornbos, gezondheidszorgpsycholoog, BIG-nummer: 19930182425

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Consultatie, intervisie, werkoverleg, symposia

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.mulderenvanschie.nl/vergoedingen-tarieven-amsterdam

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<http://www.nvgzp.nl/nieuwe-beroepscode-voor-psychologen/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Ik ben aangesloten bij de klachten- en geschillencommissie van de NVGZP, e-mail: klachten@nvgzp.nl

Link naar website:

www.nvgzp.nl/nvgzp-klachtenregeling/

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mevrouw Kroeskamp-Beerlage, BIG-nummer 19050238725

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://mulderenvanschie.nl/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Voordat we een behandeling starten, bied ik altijd eerst een kosteloze en vrijblijvende kennismaking aan. Deze kan door de client zelf ingepland worden via de website. Op die manier kan de client bepalen of de aanpak aanspreekt en of client zich voldoende op diens gemak voelt voor een intensieve en persoonlijke behandeling. Als client besluit door te gaan dan plannen we een intake in. Tijdens de intake gaan we uitgebreid in op de persoonlijke situatie en verwachtingen, om te kunnen bepalen welke aanpak het meest effectief is.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Ik spreek open en transparant met cliënten over de loop van hun behandeling, zowel bij intake als gedurende het proces, en naasten zijn welkom tijdens de sessie, mits de cliënt hier toestemming voor geeft. Bij aanvang van de behandeling wordt de huisarts op de hoogte gesteld van het feit dat een behandeling zal worden aangevangen, en bij sluiten van het traject zal de huisarts, mits de patient hiervoor toestemming geeft, inhoudelijk op de hoogte gesteld worden.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Er zal een behandelplan worden opgesteld bij aanvang van de behandeling. Na de intake wordt een behandelplan opgesteld en mondeling geaccordeerd door patient en behandelaar. Gedurende de behandeling, vooral als die wat langer duurt, wordt regelmatig besproken met client of de behandeling voldoende effect oplevert, en of er geen dingen over het hoofd worden gezien.

Na afloop van de behandeling wordt het behandelplan mondeling nagelopen en besproken. Na afronding wordt een evaluatieformulier toegestuurd over tevredenheid met de behandeling.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ik evalueer regelmatig, en sowieso bij eind van behandeling, met de patient, en blijf regelmatig in sessies actief informeren naar de tevredenheid over de gang van zaken en het therapieproces.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Vragen, evaluatieformulier, nalopen van het behandelplan en de behandeldoelen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Wendie Martens

Plaats: Amsterdam

Datum: 21-11-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja